

DEMANDE D'INDEMNISATION : ACTIONS SUITE A UN PAIEMENT INVALIDE



Suite à une invalidation d'un paiement dans RTCC, deux interventions sur l'Extranet sont possibles par l'ASP : recycler la DI ou redonner la main à l'établissement pour correction.

➤ ETAPE 1 - DANS QUELS CAS ET COMMENT RECYCLER UNE DEMANDE D'INDEMNISATION ?



Le recyclage d'une DI peut être nécessaire dans le cas d'un paiement anormal et invalidé dans le flux IDP, sans besoin de modification de l'établissement.



Suite à l'**invalidation d'un paiement** dans RTCC, il est impératif d'intervenir sur l'extranet (fonctionnalité de 'Recyclage') et non directement sur SERAPIS (revalidation manuelle) afin d'éviter tout déphasage entre l'extranet Activité Partielle et l'application SERAPIS.

① Recherchez les DI au statut « **Paiement invalidé** ». Sélectionnez et visualisez la DI à traiter. Au survol sur le statut de la DI, une infobulle s'affiche pour indiquer le motif d'invalidation.

➔ Ouverture de la page de consultation de la DI.



Voir Réforme_01032020_FICHE n°29 recherche_DI

RÉALISER UNE RECHERCHE

Type de recherche :

☐ Établissement
☐ Demandes d'Autorisation Préalable
☐ Décisions d'Autorisation
☒ Demandes d'Indemnisation

Dénomination établissement :

N° de SIRET :

N° de la demande :

Statut de la demande :

Rechercher

RÉSULTATS DE LA RECHERCHE														
N° de la demande			Dénomination établissement	Mois	Année	Statut	Montant calculé	Montant à payer	Nombre de salariés	Nombre d'heures	Date de validation	Date de mise en paiement	Date de paiement effectif	Imprimer
976 0004 08 16 02 00	1		ETABLISSEMENT142	Février	2016	Paiement invalidé	4 116,80 €	4 116,80 €	8	1 029,20	19/09/2016	19/09/2016		
976 0004 08 16 01 00	1		ETABLISSEMENT142	Janvier	2016	Paiement invalidé	4 116,80 €	4 116,80 €	8	1 029,20	19/09/2016	19/09/2016		
976 0004 08 15 12 00	1		ETABLISSEMENT142	Décembre	2015	Paiement invalidé	140,00 €	140,00 €	8	35,00	19/09/2016	19/09/2016		
59V 0002 08 15 02 00	1		ETABLISSEMENT135	Février	2015	Paiement invalidé	20 160,00 €	20 160,00 €	20	2 800,00	30/03/2015	30/04/2015		
976 0001 03 15 02 00	1		ETABLISSEMENT87	Février	2015	Paiement invalidé	6 270,36 €	6 270,36 €	20	867,27	27/02/2015	27/02/2015		
087 0062 05 15 01 00	1		MULTIFLOR	Janvier	2015	Paiement invalidé	7 290,00 €	7 290,00 €	12	962,68	06/05/2015	06/05/2015		
087 0083 01 15 01 00	1		ETABLISSEMENT368	Janvier	2015	Paiement invalidé	17 941,99 €	17 941,99 €	55	2 421,83	11/08/2015	18/08/2015		
087 0083 02 15 01 00	1		ETABLISSEMENT368	Janvier	2015	Paiement invalidé	506,61 €	506,61 €	2	66,31	08/09/2016	12/09/2016		
976 0001 03 14 12 00	1		ETABLISSEMENT87	Décembre	2014	Paiement invalidé	513,80 €	513,80 €	3	70,00	15/06/2015	15/06/2015		
976 0004 01 14 12 00	1		ETABLISSEMENT142	Décembre	2014	Paiement invalidé	1 432,05 €	1 432,05 €	5	185,02	22/01/2015	20/05/2015		

OU

- Sur la page d'accueil, ouvrez le panier d'activités de gestion « **Demandes d'indemnisation dont le paiement a été invalidé** ». Cliquer sur le numéro de DI à traiter.
→ Ouverture de la page de consultation de la DI.

Activités de Gestion

Activités d'Assistance

Établissements faisant l'objet d'un rejet d'intégration

Établissements faisant l'objet d'un rejet d'intégration

Établissements en procédure collective

Établissements dont les paiements ont été bloqués

Établissements ayant une fiche établissement incomplète

Demandes d'indemnisation à préliquider/liquider

Demandes d'indemnisation dont le paiement a été invalidé

Demandes d'indemnisation avec ordre de reversement à émettre

Demandes d'indemnisation avec ordre de reversement invalidé

Liste des DI à ventiler sous Serapis

Número établissement	Dénomination	rejet	Date du rejet
0870063	ETABLISSEMENT100	valide	13/09/2016
9710001	ETABLISSEMENT147		29/04/2016
59V0001	ETABLISSEMENT94	échéances doit être engagé de la prestation	21/01/2016
9710002	BRICE PARADISE		07/01/2016

- Pour **recycler** une demande d'indemnisation, dépliez le volet gauche escamotable et cliquez sur le bouton « **RECYCLER** ».
→ La DI repasse au statut « **Validée** ». Elle repartira en paiement dans la prochaine série de paiement.

DEMANDE D'INDEMNISATION

087004303130500

IMPRIMER

HISTORIQUE

CONSULTER LE DOCUMENT SIGNÉ

RECYCLER

CRÉER UNE NOUVELLE DEMANDE

À CORRIGER PAR L'ÉTABLISSEMENT

ESPACE COMMENTAIRES

ESPACE DOCUMENTAIRE

BESOIN D'AIDE ?

Consultez notre base documentaire ou contactez le support technique.

Demande d'indemnisation pour le mois de Mai 2013

INFORMATIONS GÉNÉRALES DE LA DEMANDE D'INDEMNISATION

Numéro de la DA : 08700430300

Dénomination : ETABLISSEMENT73

SIRET : 32630223900057

Période autorisée : Du 01/01/2013 au 21/06/2013

Taux (€ / h) : 7,23

BIC/IBAN : BNPAFRPP / FR7630004003570002061510867

Motif de recours à la mise en activité : Conjoncture économique

Nombre de salariés présents / autorisés : 5 / 300

Nombre d'heures restantes / autorisées : 6 814,93 / 10 000,00

SAISIE DES HEURES PAR SALARIÉ

Prénom	Durée contractuelle du travail	Nombre d'heures à indemniser au cours du mois de Mai								Total des heures à indemniser dans le mois	Montant à indemniser	Total des heures indemnisées sur l'année civile		
		Semaine 18		Semaine 19		Semaine 20		Semaine 21					Semaine 22	
		Du : 29/04/2013	Au : 05/05/2013	Du : 06/05/2013	Au : 12/05/2013	Du : 13/05/2013	Au : 19/05/2013	Du : 20/05/2013	Au : 26/05/2013				Du : 27/05/2013	Au : 02/06/2013
CHRISTIAN	151,67											151,67	1 096,57	169,97
IF YVAN	151,67											151,67	1 096,57	151,67
DU PIERRE	151,67											151,67	1 096,57	165,67
VIVON AURELIEN	151,67											151,67	1 096,57	165,67
												151,67	1 096,57	165,67

- ⚠ Si la DI n'est pas au statut « **Paiement invalidé** », le bouton « **RECYCLER** » n'est pas visible.

- ❓ Dans le cas du recyclage d'une DI, une nouvelle signature de la DI n'est pas nécessaire. Le passage au statut « **Validée** » se fait automatiquement.



➤ ETAPE 2 - DANS QUELS CAS ET COMMENT DEMANDER A L'ETABLISSEMENT DE CORRIGER UNE DEMANDE D'INDEMNISATION ?

❓ La correction par l'établissement d'une DI peut être nécessaire dans le cas :

- d'un paiement invalidé suite à de mauvaises coordonnées bancaires,
- d'une demande de l'établissement ou de l'UD auprès de l'assistance (présence d'un ticket IWS).

① Recherchez les DI au statut « **Paiement invalidé** ». Sélectionnez et visualisez la DI à traiter.

➔ Ouverture de la page de consultation de la DI.



Voir Réforme_01032020_FICHE n°29 recherche_DI

OU

① Sur la page d'accueil, ouvrez le panier d'activités de gestion « **Demandes d'indemnisation dont le paiement a été invalidé** ». Cliquez sur le numéro de DI à traiter.

➔ Ouverture de la page de consultation de la DI.

② Pour demander à l'établissement de corriger une demande d'indemnisation, cliquez sur le

bouton « **À CORRIGER PAR L'ÉTABLISSEMENT** ».

DEMANDE D'INDEMNISATION
087001602140102
IMPRIMER
HISTORIQUE
CONSULTER LE DOCUMENT SIGNÉ
RECYCLER
CRÉER UNE NOUVELLE DEMANDE
À CORRIGER PAR L'ÉTABLISSEMENT
ESPACE COMMENTAIRES
BESOIN D'AIDE ?
Consultez notre base documentaire ou contactez le support technique.

INFORMATIONS GÉNÉRALES DE LA DEMANDE D'INDEMNISATION

Número de la DA : 08700160202

Période autorisée : Du 01/01/2014 au 31/01/2014

Nombre de salariés présents / autorisés : 1 / 2

Dénomination : ETABLISSEMENT44

Taux (€ / h) : 7,74

Nombre d'heures restantes / autorisées : 211,00 / 300,00

SIRET : 77568845000862

BIC/IBAN : BNPAFRPP / FR7630004003570002061510867

SAISIE DES HEURES PAR SALARIÉ

Durée contractuelle du travail	Nombre d'heures à indemniser au cours du mois de Janvier										Total des heures à indemniser dans le mois	Montant à indemniser	Total des heures indemnisées sur l'année civile	
	Semaine 1		Semaine 2		Semaine 3		Semaine 4		Semaine 5					
	Du : 01/01/2014	Au : 05/01/2014	Du : 06/01/2014	Au : 12/01/2014	Du : 13/01/2014	Au : 19/01/2014	Du : 20/01/2014	Au : 26/01/2014	Du : 27/01/2014	Au : 31/01/2014				
Eric	38,00	30,00	5,00	25,00	10,00	31,00	4,00	0,00	35,00	0,00	35,00	89,00	688,86	89,00

⚠ Si la DI n'est pas au statut « **Paiement invalidé** », le bouton le bouton

« **À CORRIGER PAR L'ÉTABLISSEMENT** » n'est pas visible.

Activité Partielle

⚠ Sur la page de recherche de DI, une clef sera affichée indiquant une invalidation.

RÉSULTATS DE LA RECHERCHE

N° de la demande				Dénomination établissement	Mois	Année	Statut	Montant calculé	Montant à payer	Nombre de salariés	Nombre d'heures	Date de validation	Date de mise en paiement	Date de paiement effectif	Imprimer
087 0016 04 15 01 00	3			ETABLISSEMENT44	Janvier	2015	Retirée	2 587,20 €	2 587,20 €	3	420,00	08/01/2016	11/01/2016		
087 0016 01 14 04 00				ETABLISSEMENT44	Avril	2014	Paielement effectue	897,84 €	897,84 €	2	116,00	19/11/2014	03/12/2014	05/12/2014	
087 0016 01 14 04 01	3	1		ETABLISSEMENT44	Avril	2014	Ordre de reversement à emettre	555,80 €	-342,04 €	3	70,00	24/04/2015	07/09/2015		
087 0016 03 14 02 00	3			ETABLISSEMENT44	Février	2014	Paielement invalide	0,01 €	0,01 €	1	0,01	18/09/2015	18/09/2015		
087 0016 02 14 01 00				ETABLISSEMENT44	Janvier	2014	Paielement effectue	595,98 €	595,98 €	2	77,00	17/04/2014	24/04/2014	25/04/2014	
087 0016 02 14 01 01		1		Information Cette demande doit faire l'objet d'une correction par l'établissement.				508,16 €	-87,82 €	1	64,00	04/06/2015	08/06/2015	04/09/2015	
087 0016 02 14 01 02	3	3						688,86 €	180,70 €	1	89,00	30/03/2016	30/03/2016		

1 / 1

Visualiser

Régulariser

Supprimer

Créer une nouvelle demande

→ L'action a été effectuée ?

OUI

Le statut de la DI repasse à « **Provisoire** ».
Un courriel est envoyé à l'établissement, ainsi qu'à l'UD dont il dépend pour leur signifier que la DI a été invalidée et doit être modifiée.

NON

⚠ Seule une DI au statut « **Paielement invalide** » peut faire l'objet d'une correction par l'établissement.